

Les **Business English Skills Tests**, créés en 2001 et **appelés collectivement les BEST**, ont été développés par la **Franco-British Chamber** en collaboration avec plusieurs grandes entreprises internationales et des centres de formation spécialisés dans l'enseignement de l'anglais professionnel aux étudiants et aux adultes.

### **Quels sont les avantages du système d'évaluation BEST?**

- Evaluation des 4 compétences écrites et orales dans un contexte professionnel
- Tests conçus spécialement pour les apprenants francophones
- Adaptation des sujets à des métiers précis
- Format modulable et flexible
- Sessions faciles à organiser
- Epreuves sur papier ou en ligne\*
- Tarifs compétitifs

### **Comment utiliser les tests BEST en formation continue ?**

- Pour déterminer le niveau de vos stagiaires dans les 4 compétences et dans un contexte professionnel.
- Pour mesurer la progression de vos stagiaires après une formation en anglais professionnel.
- Comme **certification officielle** dans le cadre des **formations CPF**

\* *Seul le BEST Standard Version est en ligne actuellement.*

### **Quelles compétences sont évaluées ?**

A travers les différentes épreuves du BEST il est possible d'évaluer la capacité d'une personne à :

- **comprendre des documents écrits en anglais** (mails, courriers, notices, instructions, articles de presse, documentations diverses ...)
- **comprendre l'anglais parlé** (conversations téléphoniques, réunions, présentations, conversations informelles, reportages ...)
- **rédigier des documents professionnels en anglais** (mails, courriers, rapports ...)
- **s'exprimer oralement en anglais** (conversations téléphoniques, présentations et exposés, négociations, conversations informelles ...)

## Les épreuves

Avec son **format modulaire** le BEST vous permet de **sélectionner les modules dont vous avez besoin**.

Les épreuves	Durée du module (selon la version du test)	Mode d'administration
<p><b>Module 1</b></p> <p><b>Grammar &amp; Syntax</b> (grammaire et syntaxe)</p> <p>Questions de type QCM</p> <p><b>Reading Comprehension</b> (compréhension écrite)</p> <p>Questions de type QCM, vrai/faux et ouvert</p> <p><b>Listening Comprehension</b> (compréhension orale)</p> <p>Questions de type QCM, complétez la réponse et ouvert</p>	<p>BEST Basics : 1h</p> <p>BEST Standard Version : 1h10</p> <p>BEST Spécialisé : 1h40</p>	<p>BEST Basics : sur papier</p> <p>BEST Standard Version : sur papier ou en ligne</p> <p>BEST Spécialisé : sur papier</p>
<p><b>Module 2</b></p> <p><b>Writing</b> (rédaction)</p> <p>Rédaction d'un mail professionnel 'Short Essay' sur un thème professionnel</p>	<p>45 mn pour toutes les versions</p>	<p>BEST Basics : sur papier</p> <p>BEST Standard Version : sur papier ou en ligne</p> <p>BEST Spécialisé : sur papier</p>
<p><b>Module 3</b></p> <p><b>Speaking</b> (oral)</p> <p>Entretien Présentation courte Jeux de rôles Les thèmes sont choisis en fonction du profil et centres d'intérêt du candidat.</p>	<p>15 mn pour toutes les versions</p>	<p>Toutes les versions soit en face à face, soit à distance par téléphone ou visioconférence (Skype, Zoom etc.)</p>

**! Dans le cadre du CPF un stagiaire peut passer 1, 2 ou 3 modules, au choix.**

## Les différentes versions du BEST

Il existe 2 versions généralistes du BEST, le **BEST Standard Version** et le **BEST Basics**.

Le BEST existe également avec 6 thématiques en anglais spécialisé :

- **BEST Corporate Finance**
- **BEST Human Resources**
- **BEST International Trade**
- **BEST Legal**
- **BEST Transport & Logistics**
- **BEST Tourism & Hospitality**

Pour recevoir le descriptif détaillé de chaque version du BEST veuillez nous contacter à **01 43 08 16 19** ou à [info-exams@francobritishchamber.com](mailto:info-exams@francobritishchamber.com)

## Les sessions

### Sessions publiques à Paris

Les sessions publiques des BEST, qui comprennent obligatoirement les 3 modules du test, se déroulent dans le centre de Paris et sont organisées régulièrement selon la demande, en semaine et le samedi. Les sessions peuvent être individuelles ou en petit groupe.

Il suffit de nous communiquer les coordonnées de vos candidats et nous les contacterons pour mettre en place leur session dans les meilleurs délais.

### Sessions privées dans vos locaux

Après une formation courte (et gratuite) vous pourrez organiser des **sessions sur papier et en ligne** pour un ou plusieurs candidats à tout moment de l'année.

Pour les sessions sur papier, vous devez commander votre session au moins 15 jours à l'avance.

Nous vous envoyons les sujets écrits imprimés par courrier et nous réservons l'examineur pour les tests oraux (le cas échéant).

Un membre de votre équipe sera chargé de surveiller les épreuves écrites.

Les tests oraux peuvent se dérouler soit **en face à face**, soit **par téléphone** (un membre de votre équipe sera chargé de confirmer l'identité de chaque candidat), soit **par visioconférence** au bureau ou au domicile du candidat (envoi d'une copie de la carte d'identité par mail avant la session).

Les **tests oraux à distance** peuvent se dérouler **entre 8h et 21h et même le weekend**.

## Sessions privées chez vos clients

Si vos stagiaires professionnels préfèrent passer le BEST au sein de leur entreprise vous pouvez :

- Soit **faire appel à l'équipe BEST** pour administrer une session chez votre client.
- Soit **le faire administrer par un membre de votre équipe** que nous aurons formé au préalable.

**! Les tests effectués dans le cadre du CPF doivent se dérouler sous conditions d'examen.**

## Le système de notation

Les candidats obtiennent pour chaque épreuve du test un résultat compris entre 0 et 100 et un score global compris aussi entre 0 et 100. Le score global détermine le niveau du candidat selon l'échelle de la Franco-British Chamber et selon le CCERL (cadre commun européen de référence pour les langues).

BEST Basics Score /100	BEST Standard Score /100	BEST Spécialisé Score /100	Niveau	CEF/CCERL
0-10	0-10		Beginner	A1-
11-40	11-25	0-20	Elementary	A1
41-70	26-40	21-40	Pre-Intermediate	A2
71-100	41-60	41-60	Intermediate	B1
	61-80	61-80	Upper-Intermediate	B2
	81-95	81-100	Advanced	C1
	96-100		Bilingual	C2

## Le rapport de test / certificat

A la suite du test chaque candidat reçoit un rapport (**Bilan des Compétences en Anglais**) précisant :

- la date du passage du test
- le score et le niveau global + le descriptif des compétences globales
- les scores obtenus dans chaque épreuve effectuée + le descriptif des compétences spécifiques

Et un **certificat de compétence** accompagné du **Référentiel des Niveaux**.

L'organisme reçoit une **copie de chaque rapport individuel**.

## **Devenez centre d'examen pour le BEST**

La Franco-British Chamber encourage ses partenaires à participer pleinement aux tests BEST administrés auprès de ses clients et stagiaires.

Nous proposons de former des membres de votre équipe à administrer les tests oraux du BEST.

La formation dure environ une demi-journée et prend la forme suivante :

- un briefing en face à face ou par téléphone
- l'observation de plusieurs tests oraux effectués par un examinateur expérimenté
- l'administration de quelques tests oraux tout en étant observé par un examinateur expérimenté

## **Votre interlocuteur**

Claire OLDMEADOW

Tél : 01 43 08 16 19 / 06 75 03 52 19

Email : [claire.oldmeadow@francobritishchamber.com](mailto:claire.oldmeadow@francobritishchamber.com)